

Nr. înregistrare: RG_E_37162/01.10.2026

CLARIFICAREA NR. 2

la procedura de achiziție a serviciilor de scanare și indexare documente -procedură simplificată-

Având în vedere solicitarea de clarificări transmisă de un operator economic interesat de procedura de achiziție simplificată a serviciilor de scanare și indexare documente, organizată de FNGC IMM SA-IFN, în calitate de Beneficiar, vă transmitem următoarele informații:

1. Întrebare:

Referitor la Cerințele privind Soluția Software și Certificările Personalului (Caiet de Sarcini, Pct. 4, Item 8 & Pct. 5.A):

Caietul de sarcini impune ca soluția software de indexare să fie exclusiv COTS și ca Leaderul Tehnic, Specialiștii de scanare și Coordonatorul de Conversie să dețină „Certificare profesională atestată/recunoscută național/internațional de producătorul de tehnologie oferit”.

Vă rugăm să confirmați dacă se acceptă și soluții software proprii (proprietate ale prestatorului) dezvoltate și validate pe piață în proiecte similare, precum și certificări echivalente de studii/experiență IT ale experților, întrucât menținerea cerinței stricte de certificare de la un anumit producător software restricționează nejustificat concurența și elimină furnizori cu vastă experiență în domeniu.

Răspuns:

Referitor la Cerințele privind Soluția Software se acceptă și soluții software proprii, dezvoltate de prestator și validate pe piață, utilizate în proiecte similare de scanare și indexare a documentelor, cu condiția ca acestea să îndeplinească cerințele funcționale și tehnice prevăzute în Caietul de Sarcini și să fie COTS, demonstrat cu documente și certificate emise de instituții din țară sau internaționale.

Referitor la Certificările Personalului nu se solicită certificare *de la un anumit producător* ci de la producătorul de tehnologie, a cărei soluție a fost oferită.

2. Întrebare:

Lista detaliată a inventarelor:

Caietul de sarcini menționează că software-ul trebuie să se integreze cu „inventarele puse la dispoziție de FNGC IMM”, însă structura/formatul bazei de date a acestor inventare nu este anexată.

Va solicităm să completați caietul de sarcini cu anexa referitoare la structura/formatul bazei de date a inventarelor menționate.

Răspuns:

Inventarele puse la dispoziție de FNGC IMM vor fi furnizate Prestatorului în etapa de implementare a proiectului, împreună cu informațiile necesare pentru realizarea integrării cu soluția software oferită.

Structura și formatul bazei de date aferente inventarelor vor fi comunicate Prestatorului la momentul punerii acestora la dispoziție, în vederea asigurării integrării și corelării corespunzătoare cu soluția de scanare și indexare.

Prin urmare, nu este necesară completarea Caietului de Sarcini cu o anexă distinctă privind structura/formatul bazei de date a inventarelor, întrucât acestea vor fi furnizate în etapa de implementare.

3. **Întrebare:**

Referitor la Locația de Prestare a Serviciilor de Indexare (Fișa de Date vs. Model Contract Art. 4.1):

În Caietul de sarcini se menționează că prelucrarea se face în spațiile Beneficiarului, în timp ce la art. 4.1 din Modelul de Contract se precizează că „indexarea documentelor se va realiza la sediul Prestatorului”.

Vă rugăm să clarificați dacă serviciile de indexare se vor derula la sediul FNGCIMM sau la sediul Prestatorului.

Răspuns: Serviciile de scanare se vor realiza la locațiile Beneficiarului unde sunt depozitate documentele, iar serviciile de indexare se vor realiza la sediul Prestatorului, în perioada de derulare a contractului și cu respectarea cerințelor de confidențialitate și securitate a informațiilor.

4. **Întrebare:**

Referitor la Criteriul de Atribuire (Fișa de Date Secțiunea VI vs VIII):

Vă rugăm să confirmați că singurul criteriu de atribuire aplicabil este „Prețul cel mai scăzut”.

Răspuns:

Criteriul de atribuire aplicabil în cadrul prezentei proceduri este „Prețul cel mai scăzut”, astfel cum este prevăzut în documentația de achiziție.

5. **Întrebare:**

Definirea „Alte servicii”:

În Formularul 10.1 și în Contract (art. 5.1 lit. c) apare poziția „Alte servicii” exprimate la nivel de unitate de măsură / tarif.

Va solicitam sa clarificati cantitatea estimată si descrierea serviciilor pentru această poziție în Centralizatorul de prețuri

Răspuns:

Poziția „Alte servicii” are caracter opțional și nu face obiectul ofertei financiare pentru serviciile solicitate prin documentația de achiziție. Aceasta va fi completată numai în situația în care ofertantul propune servicii suplimentare față de cele de scanare și indexare prevăzute în caietul de sarcini. În consecință, nu este stabilită o cantitate estimată pentru această poziție.